**Regulamin**

**Honorowej Nagrody**

**„Ustczanin Roku”**

**pod Patronatem Burmistrza Miasta Ustka**

**I. Cel przyznania nagrody**

Celem przyznawania nagrody pn. „Ustczanin Roku”, objętej Patronatem Burmistrza Miasta Ustka, jest wyróżnienie osób, które aktywnie uczestniczą w życiu miasta - są autorami wniosków, koncepcji oraz inicjatyw, które mają wpływ na rozwój miasta i aktywność jego mieszkańców.

**II. Informacje dotyczące organizacji konkursu**

1. Honorowa Nagroda „Ustczanin Roku” przyznawana jest przez Kapitułę Honorowych nagród „Ambasador Miasta Ustka” i „Ustczanin Roku” powoływaną przez Burmistrza Miasta Ustka w drodze Zarządzenia, zwaną dalej Kapitułą.
2. Zgłoszenia osób do Honorowej Nagrody „Ustczanin Roku” wraz z uzasadnieniem oraz zgodą kandydata przyjmowane są w formie pisemnej w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Ustka przy ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 oraz w formie elektronicznej na adres e-mail: bom1@um.ustka.pl, w terminie podawanym do publicznej wiadomości. Druk formularza dostępny będzie na stronie internetowej ustka.pl oraz w Biurze Obsługi Interesanta UM. Zgłoszenia dokonują mieszkańcy Ustki, instytucje lub organizacje pozarządowe z siedzibą w Ustce. Wzór *Formularza zgłoszenia kandydata* stanowi załącznik do Regulaminu.
3. Kapituła spośród zgłoszonych osób przyznaje maksymalnie jedną Honorową Nagrodę „Ustczanin Roku” w danym roku kalendarzowym.
4. Kapituła może odstąpić od przyznania tytułu „Ustczanin Roku” w danym roku kalendarzowym.

**III. Zasady uczestnictwa**

1. Honorowa Nagroda „Ustczanin Roku” przyznawana jest za osiągnięcia z poprzedniego roku lub wcześniejsze, realizowane na rzecz Ustki i/lub ustczan.
2. Honorowa Nagroda „Ustczanin Roku” nie może zostać przyznana za działania w zakresie pełnienia funkcji publicznej lub realizację obowiązków służbowych.
3. Wręczenie nagród następuje podczas Dnia Mieszkańca Ustki.
4. Honorową nagrodę „Ustczanin Roku” można otrzymać nie częściej niż raz na trzy lata.

**IV. Postanowienia ogólne**

1. Jeśli do przyznania Honorowej Nagrody „Ustczanin Roku” zgłoszona zostanie osoba będąca członkiem Kapituły to wyłączona zostaje z głosowania nad przyznaniem Nagrody i nie bierze udziału w procesie decyzyjnym.
2. Kapituła wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.
3. Decyzje Kapituły zapadają zwykłą większością głosów, a wybór „Ustczanina Roku” odbywa się w głosowaniu tajnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Kapituła, po zapoznaniu się z listą osób zgłoszonych do uzyskania tytułu „Ustczanin Roku”, dokonuje nominacji, a listę osób nominowanych podaje do publicznej wiadomości, wraz z uzasadnieniem.
5. Kapituła może zmienić formę wyróżnienia zgłoszonego kandydata, i dokonać nominacji zgodnie z celami Honorowych Nagród „Ustczanin Roku i „Amabasador Miasta Ustka”.
6. Opiekunem organizacyjnym Kapituły jest wyznaczony pracownik Urzędu Miasta.
7. Kapituła zastrzega sobie wyłączne prawo do interpretacji niniejszego Regulaminu, a jej orzeczenia są ostateczne i nie przysługują od nich odwołania.

**/-/ Jacek Traczyk**

 **Przewodniczący Kapituły Honorowych Nagród** Załącznik do Regulaminu **Honorowej Nagrody**

*„*Ustczanin Roku*”*

**Formularz zgłoszenia kandydata**

**do Honorowej Nagrody**

**„USTCZANIN ROKU”**

**rok ………………………**

1. **Zgłaszam kandydaturę Pani/Pana \*:**

**…………………………………………………………………………………………**

1. **Uzasadnienie:**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

1. **Oświadczam, że\*\*:**

jestem mieszkańcem Ustki

jestem/jesteśmy uprawniony/uprawnieni do reprezentowania ………………………………………………………………. [podać nazwę podmiotu zgłaszającego] z siedzibą w Ustce.

 **……………………**

[data, miejsce, czytelny podpis/y]

\* niepotrzebne skreślić

 \*\*zaznaczyć odpowiednie [**zgłoszenia może dokonać Mieszkaniec Ustki LUB organizacja pozarządowa/instytucja z siedzibą w Ustce**].

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania honorowej nagrody.

.........................................................................

 (data i czytelny podpis zgłaszanego kandydata)

Na podstawie art. 81 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz.U. 2018 poz. 1191 ze zm.) oraz art. 6 ust 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( Dz. Urz. UE L Nr. 119 s.1), dalej zwane jako „RODO”. Wyrażam zgodę na publikowanie mojego wizerunku, moich danych w zakresie imienia i nazwiska oraz informacji zawartych w uzasadnieniu wniosku na stronie internetowej Urzędu Miasta Ustki oraz w mediach.

.........................................................................

 (data i czytelny podpis zgłaszanego kandydata)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Ustki z siedzibą -Urząd Miasta Ustka 76-270 Ustka ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

1. listownie na adres: ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 76-270 Ustka;
2. telefonicznie 59 8154300
3. fax - 59 8152900
4. przez email: bom1@um.ustka.pl
5. **Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: iod@um.ustka.pl;

1. **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu :

1. przyjęcia zgłoszenia nadania Honorowej Nagrody „Ustczanin Roku”
2. rozpatrzenie zgłoszenia;
3. publikacji danych kandydatów do nagrody na stronie internetowej Urzędu
4. nadania nagrody;
5. publikacji danych osób wyróżnionych nagrodą
6. archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym**), w związku z:

1. zarządzeniem NR 0050.DiKS.114.2019 Burmistrza Miasta Ustka z dnia 27 maja 2019 r w sprawie składu Kapituły Honorowej Nagród „ Ambasador Miasta Ustka” i „Ustczanin Roku”
2. obowiązek prawny wynikający z art. 5−6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.

Przetwarzanie danych w zakresie wizerunku i publikacji odbywają się na podstawie zgody kandydata tj art. 6 ust 1 lit. a RODO

1. **Okres przechowywania danych osobowych**

W związku z procedurą przyznawania Nagrody Honorowej dane będą przetwarzane przez czas rozpatrywania wniosku, a następnie w związku z obowiązkiem archiwizowania Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku będą przechowywane wieczyście. Najpierw będą one przechowywane w naszym archiwum zakładowym, a po 25 latach będą przekazane do archiwum państwowego

1. **Odbiorcy danych**

Administrator będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

1. do archiwum państwowego, zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
2. **Przekazywanie** **danych do państwa trzeciego**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

1. **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
3. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej
4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
5. w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo cofniecie tej zgody. W takiej sytuacji należy skontaktować się z Administratorem danych poprzez kanały komunikacji wskazane w pkt. 1.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

1. **Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**9. Wymóg podania danych**

W celu rozpatrzenia wniosku i nadania Honorowej Nagrody podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania wymaganych danych spowodować może brak możliwości rozpatrzenia wniosku.