

Jak pracuje Urząd?

[A pomniejsz czcionkę](#) [A standardowy rozmiar](#) [A powiększ czcionkę](#)

Szanowni Mieszkańcy, w związku z wprowadzeniem w urzędach zasad służących zapobieganiu i zwalczaniu zakażenia wirusem SARS-CoV-2, przekazujemy szczegóły dotyczące naszej pracy.

Urząd Miasta Ustka pracuje w systemie pracy mieszanej: część pracowników w formie zdalnej, część stacjonarnie. Najważniejsza informacja jest taka, że pozostajemy otwarci dla interesantów. Podczas wizyty w ratuszu należy używać maseczki, dezynfekować ręce i zachowywać 1,5 m odległości od innych osób. Zwracamy się z prośbą, aby wizyty u nas planować poprzez wcześniejsze umówienie się telefoniczne w poszczególnych wydziałach. Prosimy też, aby w miarę możliwości, sprawy załatwiać elektronicznie poprzez platformę ePUAP, a płatności dokonywać przelewem. Pisma należy składać przez operatora pocztowego lub do specjalnej skrzynki podawczej ustawionej w przedsionku wejścia głównego do Urzędu od ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego.

Obsługa interesantów odbywa się w następujących godzinach:

- w poniedziałki:

- Biuro Obsługi Interesantów, Urząd Stanu Cywilnego, Ewidencja Ludności i Dowody Osobiste w godzinach od 8:00 do 16:30,
- kasa w godzinach od 9:00 do 16:30,
- pozostałe wydziały i stanowiska pracy w godzinach od 8:00 do 13:00;

- w pozostałe dni pracy Urzędu:

- Biuro Obsługi Interesantów w godzinach od 7:30 do 15:30,
- kasa w godzinach od 8:00 do 13:00,
- Urząd Stanu Cywilnego, Ewidencja Ludności i Dowody Osobiste oraz pozostałe wydziały i stanowiska pracy w godzinach od 8:00 do 13:00.

W związku z okresem wypełniania deklaracji dotyczących odpadów, pracownicy Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, pełnią dyżury na sali 101 ratusza. Osoby, które potrzebują w tym zakresie pomocy proszone są o wcześniejsze wypełnienie deklaracji w rubrykach dot. danych osobowych, co przyspieszy obsługę interesantów i skróci czas oczekiwania w kolejce.

[Wzory deklaracji](#)

Wykaz telefonów:

- Biuro Obsługi Interesantów tel. 59 815 43 00
- Sekretariat tel. 59 815 43 04
- Biuro Rady tel. 59 815 43 06
- Urząd Stanu Cywilnego tel. 59 815 43 26
- Dowody Osobiste i Ewidencja Ludności tel. 59 815 43 07
- Ewidencja Działalności Gospodarczej tel. 59 815 43 02
- Kasa tel. 59 815 43 66
- Podatki od nieruchomości tel. 59 815 43 60
- Opłata uzdrowskowa tel. 59 815 43 85
- Ustecka Karta Mieszkańca tel. 59 815 43 13
- Wydział Inwestycji tel. 59 815 43 11, 815 43 14, 815 43 17
- Odpady komunalne tel. 59 815 43 86
- Ochrona środowiska tel. 59 815 43 15
- Wydział Gospodarki Przestrzennej tel. 59 815 43 20, 815 43 22, 815 43 23
- Wydział Gospodarki Nieruchomościami tel. 59 815 43 30, 815 43 36
- Wydział Spraw Społecznych, Oświaty, Kultury i Sportu tel. 59 815 43 72, 815 43 29
- Wydział Promocji tel. 59 815 43 50, 815 43 52
- Wydział Rozwoju Lokalnego i Integracji Europejskiej tel. 59 815 43 40, 815 43 42
- Stanowisko ds. Obronności i Obrony Cywilnej tel. 59 815 43 24

Limity osób:

- Biuro Obsługi Interesantów - maksymalnie trzy osoby
- Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - maksymalnie dwie osoby
- Biuro Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych - maksymalnie jedna osoba
- Kasa Urzędu - maksymalnie jedna osoba
- Urząd Stanu Cywilnego - maksymalnie jedna osoba. Uroczystość zawarcia związku małżeńskiego odbywa się w Sali Ślubów. W uroczystości uczestniczyć może maksymalnie 10 osób, z wyłączeniem pary młodej, świadków i osoby udzielającej ślubu.